

XL Edición



MANUAL DE LA EXPO DE PROVEEDORES

ÍNDICE

Programa preliminar	3
Acreditación	3
Áreas expositivas y de negociación	4
Selección de espacios de áreas expositivas.....	5
Contratación de espacios de áreas expositivas	5
Importación y exportación de mercancías y materiales.....	6
Servicios de diseño, producción, construcción y montaje.....	7
Calendario montaje y desmontaje de stand expositivo	7
Agenda del Expositor	7

El Ministerio de Turismo de Cuba les desea muchos éxitos, en esta nueva edición del evento más importante de la industria turística cubana.

Programa preliminar

Fecha	Hora	Actividad
Martes 03/05	09:00-12:00	Inauguración oficial y ceremonia de corte de cinta de FITCuba 2022 en el Teatro del Recinto Ferial Plaza América.
	10:00-18:00	Jornada de Negociaciones en el Recinto Ferial Complejo Arenas Blancas-Palma Real. (Expo Proveedores)
Miércoles 04/05	09:00-18:00	Jornada de Negociaciones en el Recinto Ferial Complejo Arenas Blancas-Palma Real. (Expo Proveedores)
Jueves 05/05	09:00-18:00	Jornada de Negociaciones en el Recinto Ferial Complejo Arenas Blancas-Palma Real. (Expo Proveedores)
	21:00	Clausura de FITCuba 2022 y lanzamiento de FITCuba 2023.

Las **actividades** serán coordinadas con los expositores para seleccionar y definir el **Programa oficial** que incluya Conferencias, Masterclass, Presentaciones, Lanzamientos de productos.

Acreditación

Si usted desea participar en FITCuba'2022, podrá acreditarse a través del sitio web www.fitcuba.com

La cuota de inscripción en la categoría de participante y/o expositor es de 1440.00 pesos cubanos e incluye:

- Credencial.
- Participación en la inauguración y clausura oficial, sesiones de trabajo y actividades centrales de la feria según programa del evento.
- Wifi libre en el recinto ferial.
- Transfer libre en el bus turístico de Varadero.

Podrá adquirir invitaciones diarias para asegurar sus encuentros profesionales y agenda de trabajo durante la feria por un valor de 240.00 pesos cubanos. Estas invitaciones solo incluyen la entrada al recinto ferial el día que se registra.

Para garantizar el aseguramiento de sus actividades en el recinto podrá acceder a la credencial de Aseguramiento por un precio de 360.00 pesos cubanos permitirá la entrada a la feria para garantizar la logística del expositor en los horarios establecidos para estos fines en el recinto ferial, excluyendo la participación en las actividades centrales.

Para el montaje y desmontaje de los diferentes stands expositivos, el Comité Organizar ofrece credenciales para la entrada al recinto, con vigencia solo para la etapa previa y el cierre de la Feria, no permitiendo su entrada en los días del evento. Cada expositor solicitará en el proceso de acreditación aquellas necesidades al respecto.

Cualquier categoría de la acreditación del evento se pagará de forma online o por transferencia bancaria en caso de tener cuenta en el Banco Financiero Internacional.

El personal de contacto de la Oficina de Acreditación del Comité Organizador del evento será atendido a través de:

Maritza Corrales Pereira

Email: fitcuba@mintur.gob.cu / maritza.corrales@mintur.gob.cu

Telf.: (537) 8401172

Áreas expositivas y de negociación

Este espacio tendrá en cuenta a proveedores nacionales y extranjeros de insumos y equipamiento hoteleros, alimentos y otros afines con el sector turístico; propiciando la oportunidad a los nuevos actores económicos que pueden contribuir con el encadenamiento productivo y la sustitución efectiva de importaciones.

La ubicación de estas muestras expositivas podrá encontrarlas a continuación:

Leyenda:

A: Salas expositivas Hotel Arenas Blancas.

B: Áreas exteriores e interiores Hotel Palma Real.



Selección de espacios de áreas expositivas

Su stand o sala de negociación deberá estar diseñado para la promoción de sus productos y servicios, así como ser un espacio para las negociaciones. Una vez confirmado el área expositiva con su ubicación procederá a la contratación del espacio.

Para reservar su *espacio expositivo*, el personal de contacto del Comité Organizador del evento, lo atenderá a través de:

Yaimara Trista Jiménez

Directora de Logística del MINTUR

Email: director.logistica@mintur.gob.cu

Telf: (53) 78401209

Maria Alejandra Santovenia Sardón

Email: maria.santovenia@mintur.gob.cu

Tamara Katuska Leliebre

Email: tamara.leliebre@mintur.gob.cu

Telf: (53) 78401204

Tania Simon Milian

Email: tania.simon@mintur.gob.cu

Telf: (53) 78401218

Contratación de espacios de áreas expositivas

Para la contratación en el recinto, deberá contactar con:

Yoel Marrero Latorre/ Yoleidys Diaz Griego

Subdirector Comercial del Complejo Barceló Solymar Occidental Arenas Blancas
Allegro Palma Real

Email: subcombarcelo@resortsolymar.gca.tur.cu/comercbarcelo@resortsolymar.gca.tur.cu

Telf: (53) 45 623825/ (53) 45 623800 ext. 586. (53) 45 623825

Laida Ayllón Pelayo

Asesora Jurídica. Complejo Hotelero Solymar Arenas Blancas Palma Real.

Email: abogado@resortsolymar.gca.tur.cu

Telf: (53) 45 623800 ext. 503.

El establecimiento de un contrato para el pago de los diferentes espacios de participación, corren a cargo del recinto ferial (Complejo hotelero), a través de un documento que establece los precios por metros cuadrados como sigue a continuación:

OFERTA DE STAND 1 (áreas interiores):	OFERTA DE STAND 2 (áreas ext. sin techado):
-4 m ² en salón o áreas inter. 3400 CUP	-4 m ² en áreas exteriores 1000 CUP
-1 mesa plástica 220 CUP	-1 mesa plástica 220 CUP
-2 sillas plásticas 220 CUP	-2 sillas plásticas 220 CUP
-1 tomacorriente 150 CUP	-1 tomacorriente 150 CUP
TOTAL 3990 CUP	TOTAL 1590 CUP

PRECIOS INDEPENDIENTES:

-1 m ² en salón o áreas interiores	900 CUP
-1 m ² en áreas exteriores	250 CUP
-1 mesa plástica	240 CUP
-1 silla plástica	125 CUP
-1 tomacorriente	160 CUP
-Otros insumos y/o servicios	Pactar precio con el hotel

Importación y exportación de mercancías y materiales.

Para la importación y exportación de mercancías y materiales gastables en FITCuba 2022, debe dirigirse a la Agencia Aduanal Cubanacán Express, contacto del Comité Organizador que lo atenderá a través de:

Yoan Eugenio Fiallo Carmenate

Director Aduanal y Transitaría.

Email: yoan@cubex.tur.cu

Telf: +53 7 8790055

Cel: +53 5 9941663

Dirección: Calle Retiro nro. 470 entre Manglar y Santa Marta, Centro Habana.

Servicios de diseño, producción, construcción y montaje.

Las empresas del Sistema de Turismo en Cuba, asociados y expositores en sentido general, podrán contratar a la Agencia de Comunicación Publicitur S.A para cualquier servicio de diseño, producción de soportes y montaje para el evento. Los contactos para estas negociaciones en Publicitur son:

Yadira Ramírez Morero

Email: yadira@publicitur.cu

Telf: (537) 8382823

Calendario montaje y desmontaje de stand expositivo

Las fechas de montaje y desmontaje están previstas de acuerdo a las características del recinto ferial.

Fecha de montaje: a partir del 25/04/2022

Fecha de desmontaje: 6 /05/2022

Agenda del Expositor

¿Qué hacer?	Marzo	Abril	Mayo
Acreditación Sitio web www.fituba.com Recinto ferial.	1 / 3 / 2022	1 al 30 /4 / 2022	1 al 6/5/2022
Contratación de espacio de expositores.	1 al 30/ 3/ 2022	Fecha límite: 20 /4/ 2022	
Contratación de espacio para muestra expositiva de proveedores.	1 al 30/ 3/ 2022	Fecha límite: 20 /4/ 2022	